

Serata, Stiftung für das Alter ist Betreiberin eines modernen Alterszentrums mit 100 Pflege- und Betreuungsplätzen, 75 Appartements für betreutes, 90 Appartements für selbständiges Wohnen, einer dezentralen Pflegewohngruppe mit 10 Zimmern und einer Tagesstätte zur Entlastung pflegender Angehöriger.

Wir suchen für das Pflegezentrum Serata per sofort oder nach Vereinbarung eine

Mitarbeiterin Hotellerie, 40–60%

Ihre Aufgaben:

- Selbständiges Vorbereiten von Mahlzeiten, Frühstück und Z'vieri für unsere Bewohnerinnen und Bewohner auf den Abteilungen und Zimmerservice
- Fachlich korrekte Information über das Verpflegungsangebot an die Bewohner/innen
- Korrektes Aufdecken, Servieren und Abräumen
- Waschen des Geschirrs auf der Abteilung, Reinigung der Küche und des Essbereichs
- Professionelle Zusammenarbeit mit der Küche und der Pflegeabteilung
- Bei temporären Einsätzen im à la carte Restaurant Tisch55 und im Bankettbereich zeigen Sie Ihre Service-Fachkompetenz

Unsere Anforderungen:

- Mind. 2 Jahre Berufserfahrung in ähnlicher Funktion oder Serviceerfahrung
- Sie arbeiten von 07:30 bis 13:30 Uhr und von 17:00 bis 19:30 Uhr
- Arbeitseinsätze an Wochenenden sind für Sie gut organisierbar
- Einfühlsamer Umgang mit älteren und betagten Menschen
- Sehr gute Deutschkenntnisse (mündlich und schriftlich), gute kommunikative Fähigkeiten
- Ausgeprägte Dienstleistungsbereitschaft, hohes Verantwortungsbewusstsein, wertschätzende Haltung, Zuverlässigkeit, Flexibilität und Selbständigkeit

Unser Angebot:

- Modernes und innovatives Arbeitsumfeld
- Anspruchsvolle, interessante und vielseitige Tätigkeit
- Arbeit mit hoher Eigenverantwortung
- Internes Fort- und Weiterbildungsangebot

Möchten Sie Teil eines Teams werden, das dynamisch, motiviert und lösungsorientiert die zukünftigen Aufgaben bewältigt zum Wohle unserer Bewohnerinnen und Bewohner? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Fragen zum Stellenangebot beantwortet Ihnen die zuständige Leiterin Service, Frau Astrid Spescha, Telefon 044 723 73 39. Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto an:

Serata, Stiftung für das Alter, Gisela Seiler, Personaldienst
Tischenloostrasse 55, 8800 Thalwil, gisela.seiler@serata.ch, www.serata.ch